**Приказ**

**по МБОУ «Верхнезаимская средняя общеобразовательная школа»**

№ от 17 апреля 2025 года

**Об организации лагеря дневного пребывания**

В целях дальнейшего развития системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальном образовании «Северо – Байкальский район», направленной на представление каждому ребенку его законных прав в оздоровлении, на основании Федерального закона 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», решения Совета депутатов муниципального образования «Северо – Байкальский район»

приказываю:

1. Организовать летний оздоровительный лагерь дневного пребывания на базе школы для учащихся от 7 до 15 лет в количестве 24 человека в период с 02 июня 2025 г. по 25 июня 2025 г. (список прилагается).
2. Начальником лагеря «Город Доброград» назначить Филиппову Н.О., учителя истории.
3. Филиппову Н.О.- учителя истории, Яковлеву О.А..- учителя начальных классов, Понамарчук Ю.В.- учителя иностранного языка, принять воспитателями лагеря дневного пребывания «Город Доброград». Захарова С.Б.- учителем физкультуры
4. На начальника лагеря Филиппову Н.О., Яковлеву О.А. Понамарчук Ю.В. - воспитателей возложить обязанности по:

- обеспечению сохранения жизни, здоровья и безопасности детей;

- общему обустройству лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, соблюдению санитарно-гигиенических норм и оказание первой помощи;

- обеспечению сохранности денежных средств, выделенных из бюджета на организацию летнего оздоровительного лагеря.

5. Назначить обслуживающий персонал:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Повар | 0,75 | Нестеренко Т.А. |
| Работник кухни | 0,50 | Мальцева О.Д. |
| Кладовщик | 0,25 | Ермолаева А.В. |
| Технический работник | 0,75 | Лисина А.Н. |

6. Поручить заместителю директора школы Филипповой Н.О., провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря дневного пребывания с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

7. Назначить ответственным лицом по пожарной безопасности кладовщика Ермолаеву А.В.

8. Назначить ответственным лицом за прохождение обязательного медицинского обследования учащихся от 7 до 15 лет в количестве 24 человек, воспитателей и обслуживающего персонала медицинскую сестру Демина Т.Г.

9. Обязать медицинскую сестру Демину Т.Г. в трехдневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию документы о реестре оздоровленных детей по установленной форме.

10. Утвердить Положение о лагере дневного пребывания, утвердить Программу инструктажа воспитателей, учащихся лагеря дневного пребывания на базе МБОУ «Верхнезаимская средняя общеобразовательная школа».

11. Утвердить списки учащихся, посещающих лагерь.

12. Утвердить режим пребывания в лагере:

8.30 – 8.45 – прием детей

8.45 – 9.00 – утренняя гимнастика

9.00 – 9.30 – завтрак

9.30 – 10.30 – занятия по интересам

10.30 – 12.00 – занятия по отрядам

12.00 – 13.00 – обед

13.00 – 14.00 – общелагерные мероприятия по плану

14.00 – 14.30 – подведение итогов дня, свободное время

14.30 – 15.00 –уход домой

13. Обязать начальника лагеря Филиппова Н.О. в трехдневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию отчет об использовании денежных средств, отчет по программе смены с приложением фотоматериалов.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Худяева Е.В..

С приказом ознакомлен(а):

/­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/ Филиппова Н.О.

/­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Яковлева О.А

/­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Понамарчук Ю.В.

/­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Ермолаева А.В.

/­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/ Нестеренко Т.А.

/­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Мальцева О.Д.

/­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Лисина Н.А.

/­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Захаров С.Б

/­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_/Демина Т.Г.